

禁毒基金 一般撥款計劃

項目管理：推行項目及評估



2025年4月22日

執行計劃前期該注意事項

2

1. **加強機構內部溝通**，確保協調相關人士(擬定計劃者及活動執行者)對整個計劃有足夠認識，並在部署上作適切的安排。
2. 擬定計劃時間表前**充分考慮準備時間**(尤其創新項目可能需要更長時間進行員工培訓及宣傳招募，或與新參加者建立關係等)。
3. 進行系列性活動時，可考慮中段加入少許緩衝期。



執行計劃前期該注意事項

3

4. 特定群組(如少數族裔、隱蔽吸毒者及其家長等)可能需較長時間進行招募及建立關係，獲撥款人 / 機構宜作足夠準備。
5. 某些特定群組(如少數族裔)需同工積極鼓勵他們持續參與活動，機構宜加強跟進。



執行計劃前期該注意事項

4

6. 訂立切實可行的時間表(需考慮參加者或參加機構特性)。



執行計劃前期該注意事項

5

7. 策劃活動時應充分**考慮參加者的需求及能力**，避免往後大幅度更改活動內容(例如：參加者多有尿頻問題，未必能參與日營等長時間活動；或部分職業訓練課程設有最低入學要求，參加者未必達到相關要求)。
8. 如需更改活動，須事先向禁毒基金會提出申請(請預留足夠時間予基金會安排相關行政程序)，並建議盡早提出申請，以確保變動獲批後有足夠時間跟進。



執行計劃時該注意事項

6

1. 招募參加者

- ✓ 盡早確定招募參加者的方法及渠道
- ✓ 先了解伙伴機構的限制及參加者的特徵及限制
- ✓ 應變措施：與伙伴機構的協作安排，及早與協作伙伴制定後備方案。



2. 如計劃期內出現參加者出席率不足、未達中期服務指標等情況，機構需考慮切實可行的補救措施(如調整服務安排、加強跟進參加者情況，以鼓勵他們出席相關的活動)。

執行計劃時該注意事項

7

3. 傳媒宣傳活動、報導或消息發放需先知會基金秘書處。
4. 如邀請演藝界人士或Key Opinion Leader (KOL)合作，請在與有關人士簽訂合作協議前，事先知會基金秘書處。
5. 在合適情況下，獲撥款人 / 機構須在其計劃的活動、宣傳品、出版物等推廣禁毒處的「186 186」禁毒電話查詢熱線、「98 186 186」禁毒即時通訊諮詢服務、香港賽馬會禁毒資訊天地以及禁毒處的社交媒體帳戶（例如臉書及Instagram）。



Facebook: <https://www.facebook.com/narcoticsdivisionhk>

Instagram: <https://www.instagram.com/narcotics.divisionhk>



香港賽馬會禁毒資訊天地
HKJC Drug InfoCentre



8

一些毒販訛稱可利用一些魚目混珠的方法，例如將毒品偽裝成不同貨物運送，以減低被執法部門截查的風險。當青少年信以為真，誤以為被捕的風險會因此降低，便會容易放下戒心而參與販毒行為。此外，有部分青少年曾懷疑郵

9

- [illegible]

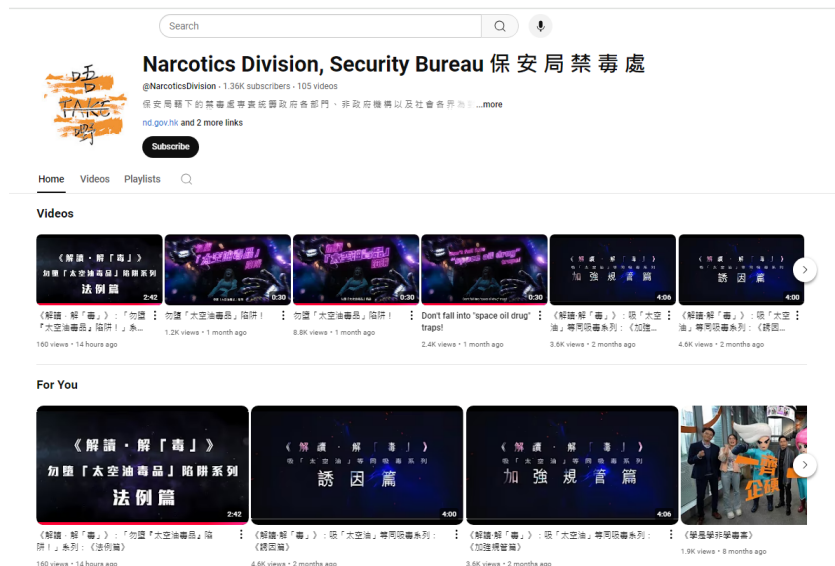
執行計劃時該注意事項

10

8. 留意批准書上關於管有，服用或販運太空油毒品 (Space Oil Drug) 的刑責之教育和宣傳條款，**添加相關的教育元素**。機構可參考相關的網上資源

◆ 保安局禁毒處 YouTube

<https://www.youtube.com/@NarcoticsDivision/videos>



香港青年協會「青年違法防治心」- 太空油青年個案
<https://hkfyg.org.hk/zh/2024/11/06/spaceoil/>



執行計劃時該注意事項

11

9. 制定恰當可行的中期成果目標

Interim Target of Output Indicators

Project Number:	BDF 230000
Project Title:	Drug-free Community Programme
Implementation Period:	1 Jul 2024 – 30 Jun 2026

*With reference to your implementation schedule, please project below the interim achievement (accumulative) for each reporting period:

No.	Description of Output Indicator	1 st HYPR 1/7/2024 – 31/12/2024	2 nd HYPR 1/7/2024 – 30/6/2025	3 rd HYPR 1/7/2024 – 31/12/2025	Full Report 1/7/2024 – 30/6/2026
1	30 名有吸毒問題的青少年參與才藝訓練，出席率達 420 人次 (或 70%) (30 人 x 20 節 x 70% = 420 人次)	15 人參與訓練 不少於 80 人次	15 人參與訓練 不少於 210 人次	30 人參與訓練 不少於 320 人次	30 人參與訓練 不少於 420 人次
2	於社區進行 5 次大型禁毒宣傳活動，共 1,000 名公眾人士參與	1 次大型禁毒宣傳活動 250 名公眾人士	3 次大型禁毒宣傳活動 750 名公眾人士	4 次大型禁毒宣傳活動 850 名公眾人士	5 次大型禁毒宣傳活動 1,000 名公眾人士
3	750 名家長參與家長工作坊	100 名家長參與	300 名家長參與	550 名家長參與	750 名家長參與

10. 定期更新成果(output)及成效(outcome)指標試算表(Excel tables)，以確保記錄準確無誤

11. 準時提交進度及詳盡報告，並同時提交：

- ✓ 成果與成效指標試算表 (Excel files)
- ✓ 相關財務文件

執行計劃時該注意事項

12

2023 Funding Exercise of the BDF Regular Funding Scheme

Toolkit - Submission of Documents to BDFA

(For projects engaging auditors for auditing and assurance)

	Documents to be submitted	Reporting Period	Due Date for Submission
(i)	<ul style="list-style-type: none"> Reply cum undertaking Implementation plan (sample at Attachment 1) 	N/A	20 May 2025
(ii)	<ul style="list-style-type: none"> Projection of interim targets (sample at Attachment 2)¹ 	N/A	Around 2 weeks after the 3 rd month of project implementation
(iii)	<ul style="list-style-type: none"> Half-yearly progress report (sample at Attachment 3)² Activity records / Record of Output Indicators BDF Evaluation Database (outcome) 	6 months from project start date	Within 3 weeks from the end of reporting period
(iv)	<ul style="list-style-type: none"> Half-yearly progress report Activity records / Record of Output Indicators BDF Evaluation Database (outcome) 	12 months from project start date	Within 3 weeks from the end of reporting period
	<ul style="list-style-type: none"> Annual auditor's report and supporting financial documents (Checklist for financial documents at Attachment 4; specimen/samples at Attachments 5 to 8) 		Within 2 months after the end of reporting period
(v)	<ul style="list-style-type: none"> Half-yearly progress report³ Activity records / Record of Output Indicators BDF Evaluation Database (outcome) 	18 months from project start date	Within 3 weeks from the end of reporting period
(vi)	<ul style="list-style-type: none"> Full report Activity records / Record of Output Indicators BDF Evaluation Database (outcome) Project-end PowerPoint Other project deliverables, if any Final auditor's report and supporting financial documents (Checklist for financial documents at Attachment 4; specimen/samples at Attachments 5 to 8) 	Project start date to end date	Within 2 months from project completion

Progress report

Progress report

Audit report

Progress report

Full report

執行計劃時該注意事項

13

12. 請同時參考「新獲撥款項目簡介」投影片關於利益衝突、秉持誠信、知識產權、鳴謝及贊助、宣傳、遵守法律及實務守則的規定。

成果及成效評估：準則及分析示範

14

➤ 成果指標

- ✓ 按預測的中期成果目標作出評估

Interim Target of Output Indicators

Project Number:	BDF 230000
Project Title:	Drug-free Community Programme
Implementation Period:	1 Jul 2024 – 30 Jun 2026

*With reference to your implementation schedule, please project below the interim achievement (accumulative) for each reporting period:

No.	Description of Output Indicator	1 st HYPR 1/7/2024 – 31/12/2024	2 nd HYPR 1/7/2024 – 30/6/2025	3 rd HYPR 1/7/2024 – 31/12/2025	Full Report 1/7/2024 – 30/6/2026
1	30 名有吸毒問題的青少年參與才藝訓練，出席率達 420 人次 (或 70%) (30 人 x 20 節 x 70% = 420 人次)	15 人參與訓練 不少於 80 人次	15 人參與訓練 不少於 210 人次	30 人參與訓練 不少於 320 人次	30 人參與訓練 不少於 420 人次
2	於社區進行 5 次大型禁毒宣傳活動，共 1,000 名公眾人士參與	1 次大型禁毒宣傳活動 250 名公眾人士	3 次大型禁毒宣傳活動 750 名公眾人士	4 次大型禁毒宣傳活動 850 名公眾人士	5 次大型禁毒宣傳活動 1,000 名公眾人士
3	750 名家長參與家長工作坊	100 名家長參與	300 名家長參與	550 名家長參與	750 名家長參與

➤ 成效指標

- ✓ 按試算表的數據分析

https://www.nd.gov.hk/tc/beat_questions_2010R2.html

以微軟 Excel 2003 進行配對樣本 t 檢定作數據分析的步驟
(只有英文版)



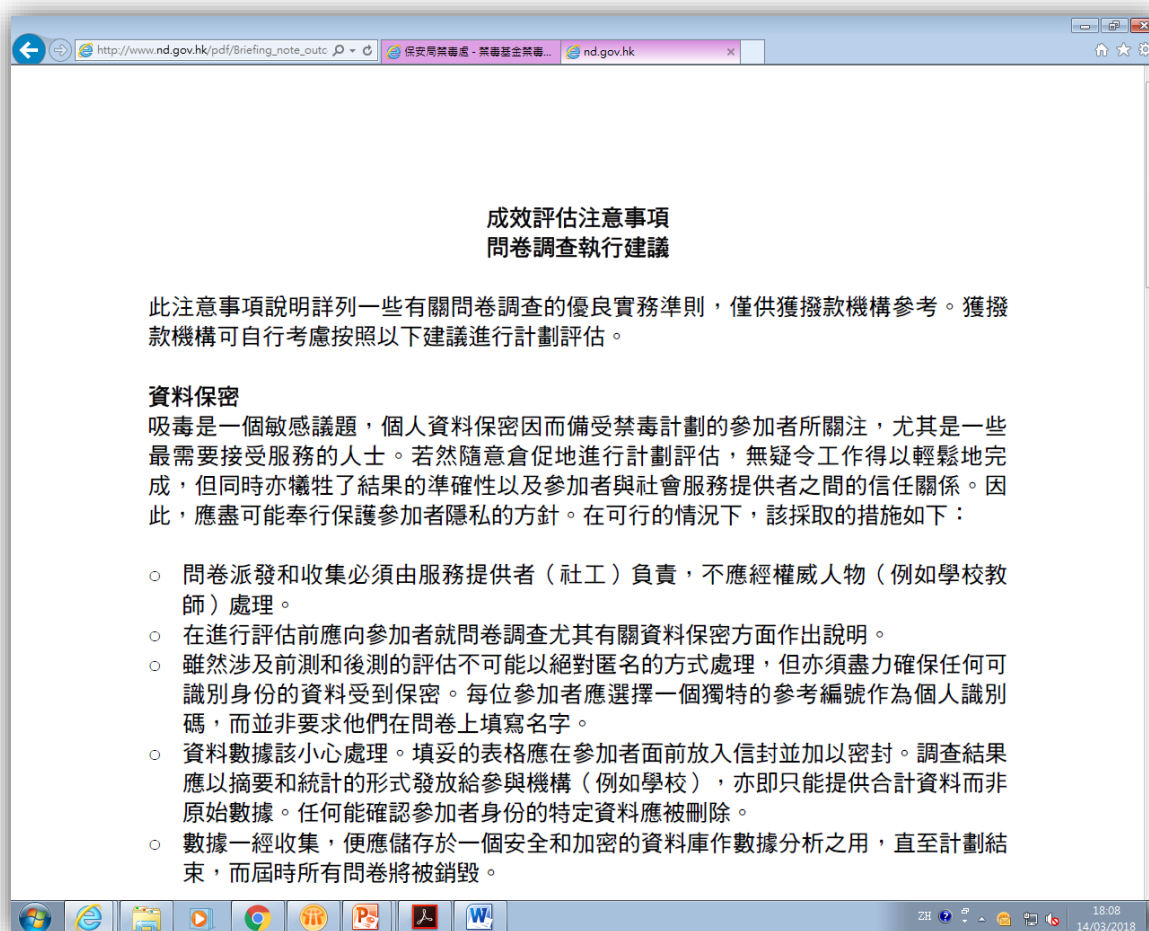
以微軟 Excel 2007 進行配對樣本 t 檢定作數據分析的步驟
(只有英文版)



成效評估注意事項：問卷調查執行建議

15

➤ https://www.nd.gov.hk/pdf/Briefing_note_outcome_evaluation_chi.pdf



問卷調查：簡介說明

16

進行問卷調查前，應向參加者作出說明，內容該提及你的機構、評估目的、如何令參加者受惠、資料保密和隱私問題。

- 我代表XX機構歡迎您們參與這項活動。我們很希望您們能用幾分鐘填寫問卷。這份問卷的目的是要了解您對XX的態度/吸毒的習慣。這些資料將幫助我們了解您的戒毒進度/檢討成效。您的答案沒有對或錯之分，答案亦不會影響您所接受的服務。請您如實地回答所有問題，所有資料將絕對保密，只會作評估和改善服務用途。
- 完成活動後，我們需要你填寫一份簡單的後測問卷，作成效檢討，如果你更改電話號碼，請您務必通知同工，以便將來聯絡作後測評估。